

оферта ООО "МВА"

Настоящая оферта, разработанная Обществом с ограниченной ответственностью «МВА» (далее – **Исполнитель**), определяют условия предоставления юридическим и физическим лицам, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей (далее – **Заказчики**) комплекса работ для изготовления предлагаемой **исполнителем** печатной продукции (далее – **ПРОДУКЦИЯ**) и в совокупности с параметрами каждого заказа (Техническое задание и его стоимость), составляют договор услуг исполнителя (далее – **Договор**).

Заключение Договора осуществляется в порядке, предусмотренном в ст.ст. 437, 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, при этом акцептом Договора является оплата Заказчиком ПРОДУКЦИИ в порядке, размере и сроки, предусмотренные в Договоре, посредством программных средств сайта исполнителя в сети Интернет по адресу: <https://mvpress.ru/> (далее – **Сервис**) в разделе «Ваша корзина» либо иным согласованным Сторонами способом.

Размещая техническое задание посредством Сервиса в разделе «Продукция» (<https://mvpress.ru/produkcija>) либо предъявляя его Исполнителю иным согласованным Сторонами способом Заказчик подтверждает, что ознакомлен с Правилами, порядком, и приблизительной стоимостью ПРОДУКЦИИ, полностью и безоговорочно принимает условия оказания предоставляемых Исполнителем услуг, а также подтверждает факт того, что Договор не содержит обременительных для Заказчика условий.

1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по осуществлению комплекса работ для изготовления ПРОДУКЦИИ в составе, указанной в техническом задании, а Заказчик обязуется принять ПРОДУКЦИЮ и оплатить работу Исполнителя по ее изготовлению в соответствии с п.п.3.1, 3.2 настоящих Правил и Приложением №1 к настоящим Правилам.

1.2. Настоящие Правила опубликованы на ресурсах Сервиса по адресу: _____. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в настоящие Правила, в связи с чем Заказчик обязуется регулярно отслеживать изменения в Правилах, размещенных на сайте по соответствующему адресу.

1.3. Совершая действия по акцепту настоящих Правил Заказчик подтверждает свою правоспособность и дееспособность, достижение Заказчиком – физическим лицом возраста 18 лет, а также законное право Заказчика вступать в договорные отношения с Исполнителем.

1.4. Конкретный перечень работ и соответственно состав ПРОДУКЦИИ сроки и стоимость заказа сторонами согласовывается в техническом задании, оформляемом посредством Сервиса либо отдельно на бумажном носителе с учетом положений настоящих Правил и Приложения №1 к настоящим Правилам. Техническое задание может быть передано по факсу или по электронной почте, указанной в разделе 8 настоящих Правил на бланке Заказчика с его печатью и подписью уполномоченного лица.

1.5. ПРОДУКЦИЯ изготавливается из материалов и средствами Исполнителя в соответствии с условиями Правил и приложениями к ним.

1.5. Сдача и приемка выполненных работ в рамках Договора осуществляется путем подписания отгрузочных документов.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик в целях заказа ПРОДУКЦИИ обязуется:

2.1.1. На каждый вид ПРОДУКЦИИ предоставлять Исполнителю в электронном виде посредством программных средств Сервиса либо в письменном виде техническое задание, со всеми требованиями, предъявляемыми им к изготавливаемой ПРОДУКЦИИ с учетом положений Приложения №1 к настоящим Правилам, в частности в зависимости от вида заказываемой ПРОДУКЦИИ Заказчик оформляет (предоставляет):

- первичные материалы (пленки, слайды, оригинал-макеты, электронные версии и т.д.) в соответствии с предъявляемыми требованиями Исполнителя (Приложение № 1 к настоящим Правилам). В том числе сообщает Исполнителю полную характеристику запечатываемого материала (граммаж, глянец, влагостойкость);
- оригинальные макеты и иные материалы, которые не нарушают законодательство Российской Федерации (Заказчик несет полную ответственность за содержание предоставленных Исполнителю информационных материалов).

- цветопробу либо по согласованию с Исполнителем Заказчик утверждает контрольный лист. Настоящим Заказчик подтверждает, что претензии по цвету изделия (соответствующего вида ПРОДУКЦИИ) принимаются Исполнителем исключительно при наличии согласованной Сторонами цветопробы. При этом устанавливается допуск по расхождению хромолиновой цветопробы с офсетной печатью – 4% по каждому цвету. Принтерная распечатка не является образцом красочности готового изделия.

2.1.2. Ставить Исполнителя в известность обо всех дальнейших послепечатных процессах (если таковые производятся Заказчиком на других предприятиях).

2.1.3. Сообщать Исполнителю о технологических особенностях дальнейшего использования ПРОДУКЦИИ (воздействия агрессивных сред, повышенной влажности и т.д.)

2.1.4. Вывезти (в случае самовывоза) готовую ПРОДУКЦИЮ с территории Исполнителя в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя о готовности тиража (ПРОДУКЦИИ). При вывозе ПРОДУКЦИИ позже указанного срока Исполнитель вправе взыскать с Заказчика плату за его хранение в размере, эквивалентном 0,1% от стоимости ПРОДУКЦИИ за каждый день просрочки.

2.1.5. После получения заказа забрать в течение 14 (Четырнадцати) дней оригинал-макет и пленки, штампы и клише в противном случае они утилизируются Исполнителем.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль хода выполнения работ на любом из этапов ее выполнения.

2.2.2. Предъявить Исполнителю претензии, связанные с браком ПРОДУКЦИИ в течение 7 (Семи) календарных дней с момента ее получения.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Соблюдать все требования технического задания. Согласовывать с Заказчиком окончательный вариант оригинал-макета, строго придерживаться цветопробы или утвержденного контрольного листа.

2.3.2. При наличии претензий к предоставленным образцам Заказчиком материалам, Исполнитель обязуется поставить об этом в известность Заказчика до начала тиражирования ПРОДУКЦИИ.

2.3.3. Сдать ПРОДУКЦИЮ Заказчику в сроки, указанные в техническом задании.

2.3.4. Вернуть Заказчику по истечении времени, отведенного на исполнение ПРОДУКЦИИ, первичные материалы (пленки, слайды, оригинал-макеты, электронные просмотрные версии т.д.).

2.3.5. Исполнитель обязуется переделать в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня поступления претензий от Заказчика, бракованную ПРОДУКЦИЮ (в случае, если брак произошел по вине Исполнителя) за свой счет.

2.4. Исполнитель вправе:

2.4.1. При неисполнении Заказчиком требований п.п.2.1.1, 3.2 настоящих Правил не приступать к тиражу ПРОДУКЦИИ, либо приостановить оказание услуг до момента полного исполнения Заказчиком таких обязательств. Заказчик подлежит уведомлению об этом со стороны исполнителя в течении 1 (Одного) рабочего дня с момента наступления вышеуказанных событий. Данное уведомление направляется Заказчику в электронном виде по указанному им электронному адресу.

2.4.2. Привлекать к выполнению работ третьих лиц, с контролем качества и сроков выполнения.

3. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

3.1. Стоимость изготовления каждого вида ПРОДУКЦИИ, предварительно согласованная сторонами, оформляется документально Исполнителем и Заказчиком в виде технического задания, предоставленного Исполнителю в электронном виде посредством Сервиса либо подписанного Заказчиком (его доверенным лицом, действующим на основании доверенности), или в виде счета и предоставляется Заказчику.

3.2. Основанием для осуществления работ Исполнителем является 100% авансовый платеж, если иное не указано в техническом задании.

3.3. Стоимость ПРОДУКЦИИ устанавливается в рублях.

3.4. Фактом оплаты считается дата поступления соответствующей суммы на расчетный счет Исполнителя.

3.5. При разработке дизайна на ПРОДУКЦИЮ силами Исполнителя Заказчику предоставляются скидки. При выносе электронной версии в печатном виде, дизайн рассчитывается по отдельному прайс-листу.

3.6. При необходимости присутствия Заказчика на приладке тиража – 30 минут бесплатно, каждые последующие 30 минут – 1500 рублей, если изменение значений плотности красок выходит за денситометрические нормы.

3.7. Расценки, указанные в Сервисе (на сайте Морозовской типографии), не являются офертой. Стоимость заказа рассчитывается непосредственно для каждого заказа (для каждого вида ПРОДУКЦИИ) и действительна в момент размещения заказа и в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты его размещения, за исключением случаев, когда заказ размещается на условиях специального предложения(акции). Если Заказчик не оплатил тираж (работы) в течение указанного срока, Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменить применяемые расценки (стоимость для каждого вида ПРОДУКЦИИ).

3.8. В случае необходимости изменения цены и порядка расчетов, Стороны обязаны составить и подписать дополнительное соглашение, которое будет являться неотъемлемой частью Договора, посредством предоставления новых параметров технического задания в Сервисе либо подписания Сторонами нового технического задания в случае его оформления на бумажном носителе.

3.9. Все расходы, вызванные изменениями после согласования (подписания) технического задания по инициативе Заказчика, относятся на счет Заказчика после согласования новых параметров заказа (п.3.8 настоящих Правил). К последующим изменениям относится также повторная печать тиража каждого из видов ПРОДУКЦИИ, вызванная изменениями, вносимыми по инициативе Заказчика.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, виновная сторона несет ответственность в соответствии с условиями Договора и законодательством Российской Федерации.

4.2. Возможные претензии по авторству предоставленных Заказчиком информационных материалов и смежные права на них должны быть урегулированы Заказчиком за свой счет. Исполнитель по указанным в настоящем пункте вопросам ответственности не несет.

4.3. В случае мотивированного отказа Заказчика в приемке работ или несоблюдения Исполнителем любого из условий технического задания, Исполнитель обязуется возратить Заказчику перечисленные средства или исправить (переделать) ПРОДУКЦИЮ за свой счет в согласованные сторонами сроки по согласованию Сторон.

4.4. В случае если Заказчик не предоставил Исполнителю цветопробу или отказался утвердить контрольный лист, Исполнитель **контролирует качество печати согласно денситометрическим показаниям**. При этом претензии Заказчика, при не соответствии какому-либо цвету, в данной ситуации не принимаются.

4.5. Исполнитель не несет ответственности за последствия, которые могут возникнуть при дальнейшем использовании ПРОДУКЦИИ.

4.6. В случае просрочки выполнения работ Заказчик имеет право взыскать с Исполнителя пени в размере 0,1% от стоимости работы, указанной в соответствующем техническом задании, за каждый день просрочки.

4.7. В случае, если Заказчиком нарушаются сроки передачи Исполнителю макета, или при возникновении у Заказчика необходимости внести в него изменения или дополнения, Исполнитель вправе увеличить согласованный сторонами срок исполнения заказа, уведомив об этом Заказчика. При увеличении по инициативе Заказчика ранее согласованного объема работ, стоимость и срок его выполнения согласуются Сторонами дополнительно.

4.8. Изменение сроков (стоимости), наступившее вследствие действий (бездействия) Заказчика, будет считаться нарушением сроков по вине Заказчика. В этом случае Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение сроков и/или иных обязательств по Договору, а также от возмещения любых дополнительных убытков Заказчику.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Для целей Договора конфиденциальной считается вся информация об условиях Договора, а также информация, составляющая коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании, и Стороны принимают меры к охране ее конфиденциальности (коммерческая тайна). А также информация, не составляющая коммерческую тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации, однако в отношении, которой было заявлено о том, что она является конфиденциальной.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Договор вступает в силу после события, указанного в п.3.2 настоящих Правил, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. Любая переписка и устные договоренности между Сторонами, имевшие место до согласования (подписания) технического задания, теряют свою силу после начала действия Договора (п.6.1 настоящих Правил) в отношении заказа (вида ПРОДУКЦИИ).

6.3. Споры и разногласия, возникающие при исполнении Договора, разрешаются путем переговоров, а при невозможности их решения таким путем передаются на рассмотрение Арбитражного суда г. Москвы, с досудебным урегулированием споров. Срок ответа на претензии Стороны устанавливаются 5 (Пять) рабочих дней с даты ее получения в порядке п.6.4 настоящих Правил.

6.4. Все документы, переданные Сторонами посредством Сервиса в т.ч. по электронной почте, указанной в разделе 8 настоящих Правил, в т.ч. в отсканированном варианте с подписями уполномоченных лиц и скрепленными печатями имеют полную юридическую силу до обмена Сторонами оригиналами данных документов. Стороны обязуются обеспечить обмен оригиналами документов в течение 30 (Тридцати) календарных дней.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Ни одна из Сторон не будет считаться ответственной за невыполнение своих обязательств по Договору в той степени, в которой выполнение таких обязательств задерживается или нарушается обстоятельствами форс-мажора.

7.2. Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются препятствия, находящиеся вне контроля Сторон, а именно: стихийные бедствия, война и военные действия любого характера, блокады, эмбарго, запрещение экспорта и импорта, эпидемия и другие обстоятельства чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предусмотреть при заключении и в ходе исполнения Договора.

7.3. Сторона, которая не имеет возможности выполнить своих обязательств по Договору по причине наступления форс-мажорных обстоятельств, обязана незамедлительно, но не позднее 10 (Десяти) календарных дней с момента начала действия таких обстоятельств, уведомить противоположную Сторону об их возникновении.

7.4. Несвоевременное уведомление лишает данную Сторону права на освобождение от договорных обязательств. Если передача ПРОДУКЦИИ задерживается по какой-либо из указанных в п.7.2 настоящих Правил причин независимо от того, произошло ли это в течение или по прошествии первоначально установленного срока передачи ПРОДУКЦИИ, этот срок должен быть продлен на срок, который представляется обоснованным, учитывая все обстоятельства данного случая.

7.5. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана предоставить для их подтверждения документ компетентного государственного органа.

8. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ООО «МВА»

ОГРН 1187746574553

ИНН 7734413678, КПП 773401001

Место нахождения: 123103, г. Москва, ул. Наб. Новикова-прибоя, д. 14 корп. 1

Почтовый адрес: 123103, г. Москва, ул. Наб. Новикова-прибоя, д. 14 корп. 1

Р/с № 40702810638000192594 в ПАО «Сбербанк» г.Москвы корсчет № 30101810400000000225

БИК 044525225

Тел/факс: (499) 199-33-66

e-mail: _____

Уполномоченный менеджер: _____

Генеральный директор Зайцева Е.Н